



Colorado STEM Academy Manual del Estudiante 2016-2017



INFORMACIÓ DE CONTACTO DE LA ESCUELA

Directora: Brenda Martin: bmartin@westminsterpublicschools.org
Directora Auxiliar: Heather McGuire: hmcguire@westminsterpublicschools.org
Secretaria: Nikki Reynolds: nreynolds@westminsterpublicschools.org
Teléfono: (303) 429-7836
Fax: (303) 487-2063
Página web: <http://www.costemacademy.org/>

Dirección (Este):

Academia STEM de Colorado
7281 Irving St.

Westminster, CO 80030

Dirección (Oeste):

Academia STEM de Colorado
3455 W. 72nd Ave.
Westminster, CO 80030

Horas de Oficina: 8:00-4:00 p.m.

ACTIVIDAD DIARIA

Los estudiantes deben llegar a la escuela entre 8:00 y 8:20. No tendremos supervisión antes de las 8:00.

HORARIO DE LUNES A VIERNES:

<u>Horario Regular</u>	<u>Salida Temprana/ Horario Alterno</u>
Clases comienzan: 8:20 a.m.	Clases comienzan: 8:20 a.m.
Clases terminan (K-1) 3:30 p.m.	Clases terminan (K-1) 1:30 p.m.
Clases terminan (2-8): 3:38 p.m.	Clases terminan (2-8): 1:38 p.m.

VISITAS ESCOLARES

Estimulamos, lo más posibles, las visitas de los padres a la escuela. Esto no solo le da a usted la oportunidad de observar el programa educativo, sino que le brinda mayores conocimientos sobre la relación de su hijo/a con otros. Por favor, llame al maestro de su hijo/a para programar su visita y recuerde ir a la oficina principal para obtener el pase de visitante.

MISIÓN DE LA ACADEMIA STEM DE COLORADO

La Academia STEM de Colorado está dedicada a preparar estudiantes para continuar sus estudios y preparación laboral a través de la integración de las áreas STEM (ciencias, tecnología, ingeniería, y matemáticas). Nuestros estudiantes, personal y comunidad se esfuerzan para crear líderes estudiantiles a través del uso de oportunidades educativas auténticas y colaborativas.

VISIÓN DE LA ACADEMIA STEM DE COLORADO

La Academia STEM de Colorado proveerá educación de calidad y los estudiantes demostrarán pasión, curiosidad, y responsabilidad para aprender.

INFORMACIÓN Y EXPECTATIVAS ACADÉMICAS

La Academia STEM de Colorado se concentra en ofrecer una educación completa a todos los estudiantes y se dedica a proveer asignaciones retadoras e intrigantes a todos sus estudiantes. En CSA (siglas en inglés de la Academia STEM de Colorado) se espera que todos los estudiantes completen y entreguen todas sus asignaciones de acuerdo a sus habilidades. El enfoque de enseñanza de las Escuelas Públicas de Westminster es conocido como CBS (siglas en inglés de Sistema basado en Capacitación) donde el sistema educativo en su totalidad, está organizado para involucrar a los estudiantes en las destrezas del siglo 21, trabajar a su nivel de desarrollo y avanzar solo cuando han demostrado capacitación o dominio. Las Escuelas Públicas de Westminster usan un enfoque de enseñanza que se basa en estas creencias básicas:

- El aprendizaje es constante
- El tiempo es la variable
- Enseñanza personalizada
- Sistémico y sistemático

En adición, la Academia STEM de Colorado está comprometida a proveer una educación STEM a través del aprendizaje basado en proyectos que son interesantes y crean la oportunidad para el crecimiento de todos los estudiantes.

Apreciadas familias de CSA,

Bienvenidos a otro año escolar emocionante y desafiante en la Academia STEM de Colorado. El personal y yo estamos deseosos de continuar nuestra relación con usted y su hijo/a. Si este es su primer año como padre en nuestra escuela, esperamos conocerlos a usted y su hijo/a según progresa el año escolar.

El personal y yo tenemos muchas expectativas para el éxito y logros de nuestros estudiantes, dado que creemos que una buena educación es el regalo más importante que podemos darles a nuestros niños. En la Academia STEM de Colorado, nos esforzamos en darle este regalo a cada niño diariamente. Creemos que alcanzar esta meta es una responsabilidad compartida entre el hogar y la escuela. Por favor, participe involucrándose en la vida diaria de nuestra escuela.

Aunque todos los años escolares son importantes en la vida del niño, recuerde que la educación pública del niño comienza con kindergarten y termina con la graduación. Durante esos trece años es cuando el estudiante recibe la educación que le hará posible lograr el éxito en la vida personal y la sociedad cambiante. El personal de CSA quiere que usted sepa que cuando su hijo/a está con nosotros usted puede:

- Esperar que él/ella esté recibiendo una buena educación;
- Saber que en nuestra escuela todos los niños están seguros; y
- Contar con una comunicación honesta y frecuente de parte del maestro, en relación con las necesidades de su hijo/a.

También queremos que usted conozca nuestras expectativas:

- Asegurarse que su hijo/a asiste a clases todos los días;
- Apoyar a su hijo/a en casa con la lectura y las tareas; y
- Conocer al maestro de su hijo/a y comunicarse con él/ella.

Para criar niños confiables, responsable, y exitosos, debemos comprometernos a ayudarlos todos los días, según dan forma a su futuro. Trabajando juntos en la casa y en la escuela, podemos ayudar a nuestros hijos a alcanzar el éxito.

Con este propósito, por favor lea este manual cuidadosamente y platique sobre su contenido como familia. Si tiene alguna pregunta, por favor, déjeme saber

Atentamente,

Brenda Martin
Directora

COMUNICACIÓN ENTRE PADRES Y MAESTROS

Fólder Semanal de los Jueves: Cada maestro de salón hogar de escuela elemental mantendrá un fólder con los trabajos que se enviará a los hogares semanalmente – incluyendo notas y muestras de trabajos.

Contacto con Padres: Cada maestro de salón hogar se comunicara personalmente con los padres cada vez que piense que lo necesita. La comunicación podría ser una conferencia especial, una llamada telefónica para informarle del progreso del estudiante, compartir información positiva, u obtener alguna información. Estos contactos son también una oportunidad para que los padres pregunten sobre el progreso, compartan información, o ayuden a hacer planes para mejorar la educación del niño.

Progreso de Estudiantes: Los informes de progreso se enviarán a los hogares tres veces al año al finalizar cada trimestre. Se notificará a los padres si sus hijos no están progresando de manera satisfactoria. Siempre estimulamos a los padres a comunicarse con nosotros o visitar al maestro si tienen preguntas sobre el progreso del estudiante.

Conferencias de Padres/Maestros: La educación de calidad requiere comunicación cercana y honesta entre padres y maestros. Para apoyar la excelencia educativa, las conferencia formales se llevarán a cabo dos veces al año. En estas conferencias se discute el nivel de estudiante, conducta y esfuerzo. Si un padre desea tener una conferencia fuera de conferencias programadas, debe comunicarse con el maestro o el equipo.

SERVICIOS DE APOYO

MTSS: El propósito primordial del proceso MTSS (Sistema de Apoyo de Niveles Múltiples) es abordar las necesidades académicas y de desarrollo individuales de los estudiantes, usando un proceso que asegura que las opciones educativas apropiadas sean consideradas. Cualquier persona asociada con el estudiante, administradores, maestros, estudiantes, padres, puede iniciar el referido para el proceso MTSS. Todos los referidos son enviados al equipo MTSS, quienes determinaran el próximo paso.

Adquisición del Idioma Inglés (ELA): La Adquisición del Idioma Inglés es para estudiantes cuyo primer idioma no es el inglés. Los estudiantes que califican para servicios de apoyo son identificados por los padres en la Encuesta del Idioma del Hogar, y luego son evaluados por el equipo de ELA de la escuela.

Equipo de Servicios Especiales: El equipo de servicios especiales está compuesto por maestros de educación especial y general, el director de la escuela, un psicólogo del distrito, el especialista de habla/comunicación, el trabajador social de la escuela, y con frecuencia miembros del equipo motor. Este equipo considera necesidades de aprendizaje o emocionales específicas del estudiante. El equipo, con permiso de los padres, podría evaluar al estudiante para determinar quienes califican para los servicios de apoyo ofrecidos a través de educación especial.

Servicios de Educación Especial: Estos servicios están disponibles para los estudiantes cuyas necesidades son identificadas por el equipo de servicios especiales.

Psicólogos: Un psicólogo del distrito podría ser parte del equipo de servicios especiales y evaluar a aquellos estudiantes que le sean referidos a través de proceso de educación especial. Los padres con

alguna preocupación pueden platicar con el maestro o personal escolar para investigar los servicios y opciones disponibles.

Consejeros: el consejero es miembro del equipo de servicios especiales. Estos consejeros llevan a cabo clases, trabajan con individuos o grupos pequeños y apoyan a los padres/familias a través de los programas y servicios disponibles a través de la escuela y comunidad.

Servicios de Habla/Lenguaje: Los estudiantes con necesidades de habla y lenguaje reciben servicios de un maestro de habla y lenguaje. Si los padres están interesados en buscar servicios de habla y lenguaje para sus hijos, deben hablar con la escuela para ver si su hijo/a ha sido identificado como necesitado de servicios.

Evaluación Visión Audición: Los estudiantes en los grados K-3, 5, 7, y los estudiantes nuevos de la Academia STEM de Colorado son evaluados anualmente tanto para la visión como la audición. Los padres de estudiantes que demuestren problemas de audición o visión serán notificados y si fuera necesario, se les entregará un referido para evaluaciones adicionales.

Libros de Texto: Los libros de texto son provistos por el distrito. Por favor, haga su mayor esfuerzo para cuidar los libros que usa. Se le cargará al estudiante responsable cualquier libro dañado o perdido.

Tecnología/ Cuota de Tecnología: Se requiere que todos los estudiantes de las Escuelas Públicas de Westminster paguen una cuota de tecnología la Noche de Regreso a la Escuela. Esta cuota es para ayudar a cubrir el costo de usar tecnología a través del año y durante la duración del artefacto.

Biblioteca: La biblioteca "Irving Street Library" provee a maestros y estudiantes la oportunidad de visitar la biblioteca durante el día escolar. Los estudiantes podrán ir a la biblioteca con sus clases y tomar libros prestados. Hay cargos regulares por libros atrasados, pero se carga el costo para reemplazar libros perdidos o dañados. Los estudiantes que pierden un libro no pueden tomar otro libro de la biblioteca hasta que el libro es devuelto o se haya pagado el total del libro de reemplazo. La biblioteca también está disponible para que los estudiantes trabajen después de horas de clases. Los padres también están invitados a visitar la biblioteca especialmente después de las horas de clases.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y COMUNIDAD

Noche de Regreso a la Escuela: Academia STEM de Colorado se reserva una noche con el propósito de conocer a todas nuestras familias y le ofrece a cada padre la oportunidad de conocer a la directora y los maestros.

Comité Asesor de Responsabilidad Funcional (BAAC por sus siglas en inglés): BAAC es un comité de responsabilidad funcional de la escuela, compuesto por maestros, personal, padres, y miembros de la comunidad, que asesoran al director en relación a las mejoras escolares. Las juntas se llevan a cabo 4 veces al año y el público está invitado a asistir.

Asociación de Padres/Maestros (PTA): El PTA de la Academia STEM de Colorado está compuesto de padres y maestros, y se encarga de organizar eventos comunitarios y recaudaciones de fondos para la escuela que apoyan lo siguiente:

- Student Recognition;

- Reconocimiento estudiantil;
- Excursiones
- Aprendizaje basado en proyectos
- Comidas de aprecio y conferencias para maestros; y
- Mejoras escolares.

Las juntas se llevan a cabo una vez al mes. Durante nuestra noche de regreso a la escuela y al comienzo del año escolar, el PTA estará llevando a cabo una campaña de membresía y todos están invitados a asistir. **¡Por favor apoye a su estudiante uniéndose al PTA!**

Comité de Acción de la Comunidad (CAAT): CAAT es un esfuerzo cooperativo de la comunidad que ayuda a educar e impartir información actualizada a las familias del distrito sobre el abuso de drogas y alcohol. Nosotros asignamos un representante que asiste a las juntas mensuales.

Voluntarios: Se recomienda a los padres que sirvan como voluntarios en el salón de clases, en programas especiales, actividades o en alguno de los comités antes mencionados. Los estudiantes aprecian ver a sus padres involucrados en la escuela y el esfuerzo colaborador entre la escuela y el hogar solo puede mejorar la experiencia educativa del estudiante. Por favor, si está interesado en servir como voluntario con regularidad en el salón de clases, pregunte en la oficina. Estamos ansiosos por verlo en y alrededor de la Academia STEM de Colorado.

PARTICIPACIÓN EN LOS PROGRAMAS ESTUDIANTILES

Otros Clubes Después de Clases: La Academia STEM de Colorado ofrece una variedad de clubes después de clases para cada nivel. Los clubes después de clases desarrollan en sesiones y lo que se ofrece cambia de una sesión a sesión. Se estimula a los estudiantes a participar más o menos clubes según ellos decidan. Algunas veces estos clubes requieren una pequeña cuota que se usa para pagar el club. Los anuncios de estos clubes aparecerán en el fólder de los jueves, durante el año escolar.

Asambleas Especiales: Durante el año, tendremos varias asambleas especiales organizadas por un comité de maestros y programadas para todo el cuerpo estudiantil.

Excursiones: Periódicamente, se organizan excursiones para con experiencias de aprendizaje que no están disponibles en el salón normal de clases. El distrito escolar cobra una cantidad para cubrir el costo del camión. Algunas excursiones podrían requerir dinero adicional para entrada o actividades. Se necesita un permiso firmado para el año, por cada niño que participe de estas excursiones, en adición del permiso específico para esa excursión.

Cumpleaños: Los estudiantes pueden celebrar sus cumpleaños al principio del día en sus clases de asesoramiento. Se recomienda que los estudiantes traigan un bocadito saludable o seleccionar uno de nuestros paquetes de cumpleaños como alternativa a los dulces. Por favor, notifique al maestro de su hijo/a si tiene alguna restricción dietética.

B.O.T.S. de la Academia STEM de Colorado: En la Academia STEM de Colorado, practicamos el programa de Intervención de Apoyo a la Conducta Positiva (PBIS). Nuestra mascota escolar es el Stembot (robot de STEM) y usamos esto para recordarles a los estudiantes cómo comportarse cada día y que tipo de conducta debemos practicar diariamente. **B.O.T.S.** representa nuestros hábitos escolares. Significa **Behavior** (conducta), **Ownership** (sentido de responsabilidad), **Teamwork** (trabajo en equipo),

Safety (seguridad). Si un miembro del personal encuentra a un estudiante excediendo estas expectativas, ese estudiante recibirá un *Stembot Buck* que podrá entregar a su maestro. El estudiante será elegible para un sorteo que se lleva a cabo al final de cada semana. Durante el año tenemos muchas actividades organizadas para reconocer y honrar a aquellos estudiantes que demuestran la capacidad para comportarse de manera responsable y amable consistentemente. En CSA celebramos el aprendizaje, la buena asistencia, y la buena conducta. Queremos que todos estén orgullosos de sí mismos, sus logros, su escuela, y su comunidad.

POLITICA Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESCUELA

TRANSPORTACIÓN

Debido a que la Academia STEM de Colorado es una 'Escuela de Elección', las familias son responsables de la transportación de sus hijos hacia y desde la escuela. Sin embargo, todos los estudiantes viajan en el camión escolar para las excursiones, así que por favor, recuerde estas normas:

- Permanezca sentados mientras el camión está en movimiento;
- Suba y baje del camión de manera ordenada, y
- Siga las instrucciones del chofer.

El chofer completará un informe de mala conducta para cualquier estudiante que no se comporte apropiadamente y entregará una copia al director de la escuela. Como consecuencia de la mala conducta en el camión, el estudiante podría perder los privilegios de transportación, que también aplican a las excursiones.

ASISTENCIA

Todos los estudiantes, sin importar la edad, deben mantener una asistencia apropiada y deben alcanzar los estándares de rendimiento académicos como parte de sus movimientos a través de los niveles. **Si su hijo/a va a estar ausente, por favor, asegúrese de llamar a la oficina principal antes de las 8:45 a.m., para informarnos que su hijo/a no estará en la escuela.** Nosotros nos preocupamos cuando su hijo/a no viene a la escuela y usted no se ha comunicado con nosotros para decirnos que estará ausente. Por lo tanto, como cortesía y una medida adicional de seguridad, nosotros lo llamaremos a la casa o al trabajo si no hemos oído de usted a las 8:45 a.m. Por favor, recuerde que la escuela comienza a las 8:20 a.m. Si su hijo/a va a llegar tarde, por favor, llámenos o envíe una nota con su hijo/a con una explicación.

Guías de Asistencia: Además de la responsabilidad del padre y el estudiante, la Política y Procedimientos de Asistencia de las Escuelas Públicas de Westminster y los Estatutos del Estado de Colorado indican que: más de cuatro (4) ausencias en un mes, o diez (10) de cualquier tipo en un año escolar, son consideradas excesivas, y ausencias subsiguientes podría requerir documentación de personal médico o aprobación previa de la administración para considerarse excusada.

Ausencias Excesivas: Una vez las ausencias son excesivas, la escuela enviará una carta a los padres informando sobre las ausencias y las normas antes mencionadas. En ese momento trataremos de determinar la razón para las ausencias. Si el problema de asistencia persiste, se solicitara una junta de asistencia. El propósito de esta junta será determinar la razón para las ausencias continuas y si fuese necesario, colocar al estudiante bajo un contrato de asistencia a nivel escolar. Finalmente, si no se soluciona el problema de asistencia, el estudiante y sus padres serán referidos a la Oficina de Servicios Estudiantiles de las Escuelas Públicas de Westminster.

SALUD Y SEGURIDAD

Medicamentos: Siempre que sea posible, su hijo/a debe tomar sus medicamentos en casa. No podemos administrar medicamentos (con o sin receta) en la escuela a menos que tengamos el formulario de Permiso para Administrar Medicamentos completado y firmado por los padres y el médico. Esto incluye, pero no se limita a, pastillas para la tos, bloqueador solar, e inhaladores. En estos casos, el medicamento se mantendrá en la oficina y su hijo/a lo tomará ahí. El medicamento debe estar en el envase original y etiquetado con la fecha, el nombre del niño, nombre del medicamento, instrucciones para tomarlo y el nombre y teléfono del médico que recetó el medicamento. Estos formularios están disponibles en la oficina.

Cartilla de Vacunación: El estado de Colorado requiere la cartilla de vacunación completa para todos los estudiantes y la escuela debe mantener una copia de la cartilla de vacunación original de la clínica o el médico.

Recreos: Para que los estudiantes se mantengan saludables y bien físicamente, necesitan aire fresco y actividades al aire libre todos los días. Por lo tanto, los estudiantes saldrán al patio para el recreo a menos que tengan una nota del médico. Cuando los días estén lluviosos o la temperatura esté por debajo de los 20 grados, el recreo será en el interior. Recuerden que los estudiantes deben usar ropas abrigadas durante el invierno, es una buena idea traer un abrigo a la escuela debido a los cambios del clima de Colorado.

Simulacro de Fuego: Estos se llevan a cabo una vez al mes, y siempre se deben tomarse seriamente. Estos proveen al estudiante la oportunidad de aprender destrezas de seguridad en caso de fuego, y las rutas de escape desde el salón de clases.

Simulacro de Tornado: Cada año la escuela lleva a cabo dos simulacros de tornado, uno en el otoño y otro en la primavera. Al igual que los simulacros de fuegos, estos le dan al estudiante la oportunidad de aprender las cosas correctas que debe hacer en caso de tornado.

Simulacros de Cierre Interno/Externo: Durante el año escolar, llevamos a cabo dos simulacros de cierre interno y cierre externo. Estos son dirigidos por personal del distrito que viene a la escuela y nos guían en el proceso de qué hacer si hay un intruso o una emergencia ocurre en las inmediaciones de la escuela. Durante estos simulacros, no se entregarán estudiantes a sus padres para alguna cita hasta que se complete el simulacro. Estos simulacros se han hecho necesarios en los últimos años para educar a los estudiantes y el personal en caso de una emergencia inesperada.

Reunificación: En caso de que tengamos una salida controlada, los estudiantes se entregarán a sus padres y tutores legales CON identificación de manera ordenada desde los gimnasios de cada escuela. Aunque este proceso puede ser largo, es importante para mantener la seguridad de nuestros estudiantes.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Se espera que todos los estudiantes de la Academia STEM de Colorado usen el uniforme designado. Este consiste de ropas de la Academia STEM de Colorado con el logo de la escuela y provista por la escuela. Los estudiantes necesitan zapatos cerrados para las clases de educación física y tecnología. No se recomienda que usen zapatos con tacón/elevados porque pueden causar que los niños se caigan y se lastimen en el área de juegos. Los estudiantes deben vestir apropiadamente para el clima, para que estén cómodos y puedan hacer su trabajo sin interrumpir a otros. En el invierno, esto debe incluir

artículos como abrigos, gorras, guantes, y botas. Los buenos hábitos de higiene personal y vestimenta permiten que el estudiante sea más productivo consistentemente y además, aumentan su auto-estima. Para preguntas sobre el Código de Vestimenta, por favor, vea la política de vestimenta de las Escuelas Públicas de Westminster.

PROCEDIMIENTOS PARA BAÑOS Y PASILLOS

- Los pasillos están designados como “zona silenciosa” durante las horas de clases.

Entrada al Edificio (Antes de Clases)

- Los estudiantes pueden llegar a la escuela a las 8:00 a.m., hora en la que tenemos supervisión en el gimnasio.
- Cuando la campana suena a las 8:20 a.m. los estudiantes hacen fila en el lugar designado dentro del gimnasio.

Salida del Edificio (Después de Clases)

- Todos los estudiantes saldrán de la escuela basado en su plan de salida que se firma a principios del año. Por favor, vea el paquete del plan de salida para cualquier pregunta relacionada con sus hijos.
 - Los estudiantes de K-1 saldrán a las 3:30 con la política de mano a mano para entregarlos a sus familias.
 - Los estudiantes de 2-5 saldrán a través de la línea de circulación de 3:38-3:50.
 - Los estudiantes que salen a través de la línea de circulación serán llamados cuando el vehículo que los recoge ha entrado en la línea designada para dicho estudiante.
 - La línea de circulación requiere que el vehículo que se está usando para recoger al niño/a tenga el número apropiado (distribuido a principio del año escolar) expuesto para que se pueda notificar al estudiante que debe salir del edificio.
 - Después de la línea de circulación, a las 3:50, los alumnos de escuela elemental caminarán al área designada, acompañados por sus maestros.
 - Los estudiantes de edad de escuela elemental que caminan a sus hogares saldrán del edificio y caminarán a sus casas a las 3:50.
 - Todos los maestros esperan fuera, en su área designada hasta que todos los estudiantes hayan sido recogidos o si caminan, hayan abandonado los terrenos de la escuela.
 - Los estudiantes de grados elementales que no hayan sido recogidos a las 3:55, serán escoltados por sus maestros hasta la oficina principal y los padres los podrán recoger en la oficina principal. Los padres deben tratar de recoger a sus hijos lo más pronto posible después de la salida a las 3:38 p.m. A pesar de que trabajamos con las familias que están atrasadas, no tenemos supervisión después de las 4:00 y si las tardanzas son excesivas, los estudiantes podrían ser entregados a las autoridades. Si los estudiantes van a ser recogidos después de las 4:00, recomendamos a los padres que los inscriban en el programa después de clases
 - Los alumnos de Escuela Secundaria saldrán a las 3:38 p.m. a través de su plan de salida, creado al principio del año. Se espera que todos los estudiantes de secundaria estén fuera del edificio a las 3:50 p.m.
 - Los estudiantes que necesiten reingresar al edificio para actividades después de clases, agua, lápices, cuadernos, etc., deben entrar por la puerta principal. Esos estudiantes serán escoltados dentro del edificio, por sus maestros, a las 4:00 p.m., para comenzar sus clubes después de clases.

PROGRAMAS DE DESAYUNO Y COMIDA

A través de un subsidio de fondos estatales, el desayuno en la Academia STEM de Colorado es gratis para todos los estudiantes. Para calificar para estos fondos, todas las familias deben completar la solicitud de alimentos gratis/aprecio reducido. Los estudiantes comen el desayuno en el salón de clases

al principio del día escolar. La comida es gratis para estudiante de K-5 y están disponibles a estudiantes de 6-8 grado por un precio mínimo.

Los estudiantes que decidan no comer la comida que provee la escuela pueden traer su comida de la casa. Si su hijo/a trae su comida de la casa, él/ella puede comprar un recipiente de leche en la cafetería por \$.30. La leche se provee gratis solo con la comida de la escuela. A cada estudiante se le asigna una tarjeta con un código de barras para acreditar su cuenta de comidas en la computadora. Para mantener un comedor seguro, de acuerdo a las políticas del Consejo de Educación, los estudiantes no pueden compartir alimentos con otros estudiantes.

NORMAS DEL COMEDOR

Se espera que los estudiantes actúen con cortesía y amabilidad en todo momento y cada estudiante debe demostrar Buenos hábitos de mesa mientras esté en la cafetería. Las siguientes son normas que deben seguir:

- Los estudiantes deben seguir las instrucciones del supervisor de la cafetería;
- Los estudiantes deben hablar en voz baja en un tono conversacional;
- Los estudiantes no deben compartir comida de sus bandejas;
- Los estudiantes deben dejar la mesa limpia y recogida;
- Después de comer, a la salida del comedor, los estudiantes deben ir al patio a su área designada para el recreo;
- Para regresar al salón de clases o los pasillos los estudiantes deben tener un pase.

PELEAS

Pelear es inapropiado y no está permitido en el campus o en actividades auspiciadas por la escuela. Si un estudiante se involucra en una pelea él/ella será suspendido de clases y podría sufrir consecuencias más severas de acuerdo a la matriz de disciplina de las Escuelas Públicas de Westminster.

ACOSO

Tenemos una política de “cero tolerancia” en cuanto al acoso. En cualquier caso de acoso, seguiremos la matriz de disciplina de WPS.

PROPIEDAD PERSONAL

Cualquier propiedad personal del estudiante se debe mantener en el escritorio, con una excepción. El dinero se debe mantener en el bolsillo o cartera del estudiante en todo momento. Recomendamos que los estudiantes traigan solo pequeñas cantidades de dinero a la escuela si van a comprar comida o camisetas. Todos los abrigos, chamarras, radios, juegos electrónicos, guantes, botas, etc. deben estar marcados claramente en el interior con el nombre del estudiante.

- Juguetes, ipods, radios, juegos electrónicos, apuntadores láser, peluches, etc., **NO** están permitidos en la escuela y serán confiscados;

Cualquier artículo de valor, familiar o personal debe permanecer en su casa (cualquier artículo que el estudiante traiga a la escuela será bajo su propia responsabilidad);

- Artículos peligrosos como cuchillas, armas de fuego, pistolas de agua, explosivos, estrellas chinas, y artículos relacionados con drogas y/o alcohol, serán confiscados inmediatamente y el estudiante será tratado de acuerdo con la política del distrito y la ley estatal.
- Las llaves de las casas se deben mantener en un lugar seguro (una cadena pequeña alrededor del cuello podría ser una buena manera de saber dónde están las llaves de la casa en todo momento);
- La Academia STEM de Colorado no es responsable por ningún dinero o propiedad robada o perdida.

ÉTICA DE COMPUTADORAS

Debido a que la información electrónica es muy volátil y fácilmente reproducible, en el ambiente de computación, es importante el respeto al trabajo y las expresiones personales de los demás. Violaciones a la integridad autoral, incluyendo plagio, invasión a la privacidad, acceso no autorizado, acoso cibernético y violaciones a los derechos de autor, se consideran razones para acción disciplinaria.

ETIQUETA EN EL LABORATORIO DE COMPUTADORAS/CHROMEBOOK/IPAD

Se solicita que todos los estudiantes sigan una serie de normas sencillas que intentan hacer la experiencia en el laboratorio lo más agradable posible para todos, al mismo tiempo en que nos aseguramos que el equipo esté protegido de cualquier descuido. Las siguientes son reglas básicas que todos los estudiantes deben observar:

- No se permiten alimentos o bebidas cerca de los artefactos.
- Al principio y final de la clase, asegúrese que todo el equipo está funcionando debidamente.
- Ingrese con su propio nombre de usuario y contraseña.
- Está prohibido bajar videos, música, juegos, o practicar juegos en la red.
- Está prohibido mirar videos, música, juegos, o practicar juegos en la red.
- Cierre la sesión cuando termine con la computadora.
- Los estudiantes que intencionalmente busquen sitios inapropiados o vandalicen el hardware o los archivos serán disciplinados de manera que podrían perder sus privilegios de computadora.

USO DE TELÉFONOS

Los teléfonos móviles no se permiten en el salón de clases a menos que se estén utilizando con propósitos académicos y autorización del maestro. Los estudiantes pueden usar el teléfono de los estudiantes en la oficina, solo para emergencias. Las siguientes no son consideradas como emergencias y no deben distraer al personal de oficina de sus serias responsabilidades:

- Tarea olvidada;
- Instrumento musical olvidado;
- Informar a los padres de actividades escolares programadas previamente;
- Hacer arreglos con los padres para visitar la casa de un amigo después de clases.

Durante el periodo de clase, los estudiantes deben pedir permiso al maestro, antes de venir a la oficina. Por favor, en la mañana, antes venir a la escuela, infórmele a su hijo/a si sus planes después de clases van a ser diferentes de lo normal. El estudiante no debería tener que llamar a la casa para saber si va a caminar o lo vienen a buscar.

Uso de Internet y Comunicaciones Electrónicas por Estudiantes

El Internet, una red de computación global conocida como *World Wide Web* y las comunicaciones electrónicas (e-mail, salas de chat, y otras formas de comunicación electrónicas) tiene un inmenso potencial para apoyar el currículo y el aprendizaje de los estudiantes. Se deben usar en las escuelas para informar y como recurso educativo.

El uso de Internet y comunicaciones electrónicas requieren que los estudiantes piensen de manera crítica, analicen información, escriban claramente, usen destrezas para solucionar problemas, y pulir destrezas de computación e investigación que demandan los empleadores. El uso de estas herramientas estimula una actitud de aprendizaje continuo y le ofrece al estudiante la oportunidad de participar en actividades de aprendizaje a distancia, hacer preguntas y consultar con expertos, comunicarse con otros estudiantes e individuos, y localizar material para satisfacer sus necesidades educativas y personales.

Las oportunidades educativas inherentes en esas herramientas sobrepasan las posibilidades que el usuario busque material no consistente con las metas educativas del distrito. De todos modos, el Internet y las comunicaciones electrónicas son ambientes fluidos en los cuales los estudiantes pueden tener acceso a materiales e información de muchas fuentes, incluyendo algunas que pueden ser perjudiciales para los estudiantes. El distrito reconoce que aunque es imposible predecir con certeza que información el estudiante podría encontrar, desea tomar todos los pasos razonables para proteger a los estudiantes de material e informa Los estudiantes deben asumir responsabilidad por su uso de las computadoras y sistemas de computación del distrito para evitar contacto con materiales e información que pueda ser perjudicial para menores.

Bloqueo o filtración de material obsceno, pornográfico e información perjudicial

Software que bloquea o filtra material e información obscena, pornografía infantil o de alguna manera perjudicial para los menores, según define el distrito, debe ser instalado en todas las computadoras con Internet o acceso a comunicaciones electrónicas, del distrito. Los estudiantes deben reportar cualquier acceso a material o información obscena, pornografía infantil, dañina para menores o de cualquier manera en violación a esta política, al miembro del personal supervisándolos. Si un estudiante sabe que otro estudiante está teniendo acceso a material o información de ese tipo, él/ella debe reportarlo al miembro del personal supervisándolos.

No expectativa de privacidad

Las computadoras y sistemas de computadoras del distrito son propiedad del distrito, y en todo momento, se deben utilizar con fines educativos. Los estudiantes no deben tener ninguna expectativa de privacidad cuando usan las computadoras o comunicación electrónica. El distrito se reserva el derecho de supervisar, inspeccionar, copiar, revisar y almacenar (en cualquier momento y sin notificación previa) cualquier uso de las computadoras y sistemas del distrito, incluyendo todo acceso a Internet y comunicación electrónica y la transmisión/recibo de material o información. Todo material e información accedido/recibido a través de computadoras y sistemas de computadoras del distrito es propiedad del distrito escolar.

Usos no autorizados e inaceptables

Los estudiantes deben usar las computadoras del distrito de manera responsable, eficaz, ética, y legal.

Debido a que esta tecnología y el modo de usarla cambian continuamente, cada uso inaceptable del sistema de computadoras del distrito no puede ser descrito específicamente en esta política. Por lo tanto, ejemplos de usos inaceptables incluyen pero sin limitarse a los siguientes:

Ningún estudiante debe buscar, crear, transmitir, retransmitir, o remitir material o información que:

- Promueve violencia o propone la destrucción de propiedad, incluyendo pero sin limitarse a acceso a información relacionada con la manufactura o compra de artefactos de destrucción o armas.
- No está relacionado con los objetivos educativos del distrito.
- Contiene materia pornográfico, obsceno o de índole sexual, sea fotográfico o escrito, que tenga intención de estimular sentimientos eróticos o intereses lujuriosos en el desnudo, sexo, o excreción.
- Acosa, amenaza, humilla, o promueve violencia u odio contra otras personas o grupos debido a raza, color, sexo, religión, origen nacional, edad, estado mental, orientación sexual, discapacidad o desventajas.
- Para ganancia personal, ganancia económica, anuncios, transacciones comerciales o con propósitos políticos.
- Representa el plagio de trabajos de otros sin su conocimiento expreso.
- Usa lenguaje inapropiado, profano, con intención de ofender a otros en la comunidad escolar.

- A sabiendas de que es falso o podría ser interpretado como intento de dañar la reputación de otra persona.
- En violación a cualquier ley federal o estatal incluyendo pero sin limitarse a material con derechos de autor y material protegido como secretos de industria.
- Contiene información personal de ellos mismos y otros, incluyendo información protegida por leyes de confidencialidad.
- Usar la cuenta de Internet o cuenta de comunicación electrónica de otros.
- Suplanta a otra persona o transmite a través de correos anónimos.
- Accede a servicios que cobran cuotas sin el permiso específico del administrador del sistema.

APOYO A LA CONDUCTA ESTUDIANTIL

Apreciados padres de la Academia STEM de Colorado:

La Academia STEM de Colorado está orgullosa de ser una escuela de Intervención de Apoyo a la Conducta Positiva (PBIS por sus siglas en inglés). ¿Qué significa esto? PBIS es un programa a nivel estatal que enseña al personal, estudiantes, y padres a desarrollar un plan positivo para prevenir problemas de conducta y para enseñar y modelar para los estudiantes cómo esperamos que se comporten. Esto no significa que no haya consecuencias por la mala conducta, de hecho, las hay. PBIS es un sistema que tiene un enfoque educativo que requiere lo siguiente:

- **Enseñar y modelar las expectativas de conducta directamente.** Nosotros enseñamos con frecuencia y lo enseñamos en contexto. Por ejemplo, llevamos los estudiantes al comedor y les enseñamos lo que se espera de ellos mientras estén ahí.
- **Enseñamos la conducta social como una destreza académica.** Con frecuencia los niños son diferentes a como son en la casa, comportándose para divertirse en vez de como le han enseñado los padres. Parte de nuestro trabajo es enseñarles a los estudiantes cómo actuar apropiadamente en el ambiente escolar.
- **Maximizar la participación académica y éxito del estudiante.** Cuando los maestros y estudiantes están claros en cuanto a las expectativas de conducta, se sienten más cómodos y dedican más tiempo enfocados en la enseñanza. De eso se trata – el mayor tiempo posible, dedicados al aprendizaje productivo y significativo.

Referidos por Conducta: Habrá consecuencias por mala conducta. Nuestros maestros siguen un sistema de disciplina progresivo. El primer intento para corregirlo será dentro del salón de clases y en cooperación con usted, el padre. Si esto no produce una mejor conducta, su hijo/a recibirá un referido, menor o mayor, de disciplina a la oficina. Las infracciones menores se atenderán inmediatamente por el adulto a cargo; problemas de conducta mayores resultarán en una visita al director, o al director auxiliar y consecuencias adicionales.

Como padres, por favor, apoye a su hijo/a modelando la buena conducta en el hogar, apoyando a la escuela cuando imponemos consecuencias, y celebrando la buena conducta de su hijo/a con frecuencia. Estamos ansiosos de trabajar con usted para hacer de nuestros estudiantes modelos para otros estudiantes y la comunidad.

Atentamente,

Brenda Martin
Directora

Exploración de las Artes para Grados Básicos y Elementales at CSA Este

Exploración de las Artes es el nombre de una clase especial/electiva para nuestros estudiantes. En CAS trabajamos fuerte para ofrecer una variedad de opciones para ayudar a promover el interés de los estudiantes y educar al niño en su totalidad. En los niveles básicos y medios en CSA este, los estudiantes tendrán la oportunidad de rotarse a través de clases de tecnología, arte, música y educación física (PE), cada tres semanas. Debido a la naturaleza dinámica de nuestras clases electivas y nuestra jornada escolar extendida, ¡los estudiantes tendrán esta rotación por 75 minutos cada día! Tecnología y artes requieren los 75 minutos para completar los proyectos, mientras PE y música se dividirán en dos periodos de 38 minutos en su rotación. Los estudiantes necesitarán usar zapatillas deportivas para PE y zapatos cerrados los días de tecnología.

8-31 agosto	A	<p style="text-align: center;"><u>Días A</u> Tecnología- Marantino/ Brooks PE y música- Pitz/Daley Arte- Summers/ McCormick Música/PE- Schmuttermair</p>
6-23 sept.	B	
26 sept – 14 oct.	C	
17 oct.- 4 nov.	D	<p style="text-align: center;"><u>Días B</u> Tecnología- Schmuttermair PE y música-Marantino/ Brooks Arte- Pitz/ Daley Música/ PE- Summers/ McCormick</p>
7 nov.- 2 dic.	A	
5 dic.-13 enero	B	
16 enero- 3 feb.	C	<p style="text-align: center;"><u>Días C</u> Tecnología- Summers/ McCormick PE y música-Schmuttermair Arte- Marantino/ Brooks Música/ PE- Pitz/ Daley</p>
6 -24 feb.	D	
27 feb.-17 mar.	A	
20 mar.-14 abr.	B	<p style="text-align: center;"><u>Días D</u> Tecnología- Pitz/ Daley PE y música- Summers/ McCormick Arte- Schmuttermair Música/ PE- Marantino/ Brooks</p>
17abr.- 5 mayo	C	
8-26 mayo	D	

Exploración de Artes para Grados Medios y Secundarios en CSA Oeste

Exploración de las Artes es el nombre de una clase especial/electiva para nuestros estudiantes. En CAS trabajamos fuerte para ofrecer una variedad de opciones para ayudar a promover el interés de los estudiantes y educar al niño en su totalidad. En CSA Oeste, todos los estudiantes se rotarán a través de tecnología, arte, música y educación física (PE) durante el primer periodo “hexter” solamente. Durante ese tiempo los estudiantes tendrán la oportunidad de aprender más sobre cada electiva y determinar sus propios intereses. Durante la clase, completarán una encuesta de interés para ayudar en la selección de

electivas y determinar sus intereses. Las clases seleccionadas comenzarán en el segundo “hexter” el 26 de septiembre. Los estudiantes tienen que usar zapatillas deportivas los días de PE y zapatos cerrados los días de tecnología.

Política y Procedimientos Específicos para Kindergarten

Propósito y filosofía del programa: La Academia STEM de Colorado cree en el valor de proveer servicios de educación temprana abarcadores a nivel de kindergarten. Con ese propósito, la escuela está comprometida a ofrecer kindergarten de día completo a todos los estudiantes. La Academia STEM de Colorado está dedicada a preparar estudiantes para continuar sus estudios y desarrollo laboral, a través de la integración de las ramas de STEM. Nuestros estudiantes, personal, y comunidad se esfuerzan para crear líderes estudiantiles a través de oportunidades de aprendizaje auténticas y colaborativas.

Edades de niños aceptados: El kindergarten de la Academia STEM de Colorado acepta estudiantes que cumplan 5 años en o antes del 1 de octubre. Los estudiantes que hayan cumplido 6 años para el 1 de octubre serán asignados al salón de nivel 01.

Servicios para niños con necesidades especiales: Los estudiantes con necesidades son bienvenidos y aceptados en la Academia STEM de Colorado. Un equipo de intervención trabajará de cerca con los padres una vez el estudiante sea admitido para asegurarnos que el PEI/504 se pueda satisfacer en la escuela.

Horas de Escuela: 8AM-4PM.

Clima inclemente/caliente – los estudiantes de kindergarten de la Academia STEM de Colorado tienen varios recreos durante el día. Sin embargo, si las temperaturas están sobre los 90 grados o bajo 20 grados, o si el personal determina que las temperaturas son demasiado calientes o demasiado frías para estar afuera, los estudiantes se traerán dentro del edificio y se les proveerán actividades de destrezas motoras gruesas adentro. .

Procedimientos de Admisión: Los estudiantes se admiten basado en el espacio disponible. Todos los estudiantes de kindergarten deben solicitar y ser evaluados por el personal de STEM.

La cuota específica de kindergarten: La cuota específica de kindergarten está disponible a quien la solicite. La Academia STEM de Colorado no acepta el programa de Asistencia de Cuido de Niños de Colorado (CCCAP por sus siglas en inglés).

Identificar dónde están los niños en todo momento: Los estudiantes de kindergarten de STEM permanecerán bajo la atención del personal de enseñanza todo el tiempo. Cuando los estudiantes estén en el recreo estarán supervisados por nuestro personal de supervisión, del patio.

Disciplina: La Academia STEM de Colorado está orgullosa ser una escuela Intervención de Apoyo a la Conducta Positiva (PBIS por sus siglas en inglés). ¿Qué significa esto? PBIS es un programa a nivel estatal que enseña al personal, estudiantes, y padres a desarrollar un plan positivo para prevenir problemas de conducta y para enseñar y modelar para los estudiantes cómo esperamos que se comporten. Esto no significa que no haya consecuencias por la mala conducta, de hecho, las hay. PBIS es un sistema que tiene un enfoque educativo que requiere lo siguiente:

Enseñar y modelar las expectativas de conducta directamente. Nosotros enseñamos con frecuencia y lo enseñamos en contexto. Por ejemplo, llevamos los estudiantes al comedor y les enseñamos lo que se espera de ellos mientras estén ahí.

- **Enseñamos la conducta social como una destreza académica.** Con frecuencia los niños son diferentes a como son en la casa, comportándose para divertirse en vez de como le han enseñado los padres. Parte de nuestro trabajo es enseñarles a los estudiantes cómo actuar apropiadamente en el ambiente escolar.
- **Maximizar la participación académica y éxito del estudiante.** Cuando los maestros y estudiantes están claros en cuanto a las expectativas de conducta, se sienten más cómodos y dedican más tiempo enfocados en la enseñanza. De eso se trata – el mayor tiempo posible, dedicados al aprendizaje productivo y significativo.

Referidos por conducta: Habrá consecuencias por mala conducta. Nuestros maestros siguen un sistema de disciplina progresivo. El primer intento para corregirlo será dentro del salón de clases y en cooperación con usted, el padre. Si esto no produce una mejor conducta, su hijo/a recibirá un referido, menor o mayor, de disciplina a la oficina. Las infracciones menores se atenderán inmediatamente por el adulto a cargo; problemas de conducta mayores resultarán en una visita al director, o al director auxiliar y consecuencias adicionales.

Informar a los padres sobre lastimaduras: A los estudiantes que se enfermen o lastimen en la escuela se les proveerá atención médica apropiada en la oficina principal, por un miembro de nuestro personal o la enfermera de la escuela. Se notificará a los padres al final del día, para lesiones menores, e inmediatamente para lesiones serias.

Respuestas a emergencias: La Academia STEM de Colorado sigue todos los procedimientos de emergencia del Plan de Emergencias de las Escuelas Públicas de Westminster. Este plan está disponible a quien lo solicite.

Transportando estudiantes: Los estudiantes de la Academia STEM de Colorado asisten a varias excursiones durante el año escolar. Los estudiantes viajan en camiones escolares de WPS y se solicita el permiso de los pares antes de transportar a los estudiantes. Se espera que los estudiantes sigan las reglas de seguridad de transportación y los choferes y monitores han sido entrenados en la transportación y supervisión apropiada de los estudiantes.

Supervisión en las excursiones: Los estudiantes que asisten a excursiones son supervisados por personal escolar y voluntarios que han pasado por el proceso de verificación de antecedentes, del distrito. Si un estudiante llega tarde un día en que tiene excursión y los camiones ya han salido, ese estudiante se colocará en otro salón de clases en la escuela, hasta que su clase regrese a la escuela.

Televisión/Medios: En algunas ocasiones, los estudiantes podrían ver alguna película o video educativo. Estas películas serán de índole educativa y serán apropiadas para la edad. Los maestros informarán a las familias el nombre de la película y las fechas en que se va a presentar, con antelación. Cualquier pregunta sobre alguna película en particular debe dirigirse al maestro de la clase o al administrador de la escuela.

Salida de los Estudiantes:

- El padre/tutor legal necesita proveer una lista actualizada de las personas autorizadas para recoger a su niño/a. Los nombres deben estar acompañados por un número de teléfono.
- Si no conocemos a la persona, se le pedirá que enseñe una identificación con fotografía.
- Si en caso de emergencia, una persona que no aparece en la lista para recoger al estudiante tiene que buscarlo, el padre/tutor legal debe llamar a la oficina con el nombre de esa persona. **No podemos y no vamos a entregar al estudiante si no recibimos la llamada.**
- Servicios Sociales vendrá a buscar a un estudiante si sus padres no han llegado a buscarlo para las 11:15 am/3:55 pm si los padres no nos han informado de alguna emergencia.

Por favor, recuerde que esta facilidad y sus terrenos son libres de tabaco. Nadie puede fumar en la propiedad escolar, edificios, o camiones. Suplicamos a los padres que eviten fumar si están asistiendo a una excursión con nuestros estudiantes.

Procedimiento para el final del día: Al final de cada día, el maestro de la clase tendrá una hoja para firmar la salida indicando que el estudiante ha sido recogido y se ha ido a la casa. Si el padre/tutor legal del niño está tarde por 10 minutos o más, el niño será traído a la oficina y estará al cuidado del personal de oficina. Si nadie ha llegado a buscar al estudiante después de las 4:00pm, y no hemos podido comunicarnos con los contactos de emergencia, llamaremos a la policía local para recoger al niño/a.

Medicamentos en la escuela: Si es necesario administrar medicamentos en la escuela, se necesitará una autorización escrita del médico, junto con el permiso escrito de los padres (Ley del Estado de Colorado, Sección A-7415.7.). Vea a la secretaria para recibir el formulario "Permiso para Administrar Medicamentos". La política general de las Escuelas Públicas de Westminster es que solo a los estudiantes que tienen que tomar medicamentos les está permitido hacerlo. Si este es el caso, la familia se debe comunicar con la enfermera de la escuela. Todos los asuntos relacionados con medicamentos y condiciones especiales de salud, tienen que ser finalizados antes de que el estudiante comience a asistir a clases.

Propiedad personal y dinero del estudiante: La propiedad personal de los estudiantes se debe colocar en los ganchos o casilleros. Se pide que los estudiantes no traigan dinero a la escuela.

Comidas y Bocaditos: Todas las comidas se servirán en la cafetería de la escuela bajo la supervisión del personal de Servicios de Nutrición. Las comidas y bocaditos son un requisito del Programa Nacional de Alimentos Escolares.

Visitantes: Se pide que los visitantes a la escuela, firmen en la oficina principal, indiquen su razón para la visita, y obtengan un pase de visitante.

Presentar una queja/Reportar abuso infantil: El kindergarten de la Academia STEM de Colorado es una instalación con licencia del Departamento de Servicios Humanos de Colorado. Esta licencia indica que la Academia STEM de Colorado debe satisfacer las normas de operación de una instalación de cuidado de niños de edad escolar. Si usted tiene alguna pregunta relacionada con el funcionamiento o procedimiento del kindergarten, debe llamar a cualquiera de los siguientes números.

Centro de Servicios Educativos de las Escuela Públicas de Westminster - (303) 428-3511

Departamento de Servicios Humanos del Condado Adams – (303) 412-8121

Departamento de Servicios Humanos de Colorado – (303) 866-5958

Todas las instalaciones de cuidado de niños de las Escuelas Públicas de Westminster hacen el mayor esfuerzo para proveer un ambiente saludable y seguro para todos los estudiantes. En raras ocasiones, un incidente de abuso físico o sexual podría ocurrir en la vida de su hijo/a. Si usted cree que su hijo/a ha sido abusado, debe buscar ayuda inmediata del Departamento de Servicios Sociales de su condado. El teléfono para reportar abuso infantil en el Condado Adams es **(303) 412-5212**.

El personal de la Academia STEM de Colorado está comprometido con el bienestar de los niños y está obligado por ley a reportar cualquier preocupación específica de abuso a cualquier niño. Si existiese alguna preocupación se tiene que hacer un informe al Departamento de Servicios Sociales.